

หลักสูตรอบรม กำกับดูแลและปฏิบัติให้สอดคล้องตาม PDPA (Personal Data Protection Act)

หลักการและเหตุผล

กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศใช้ในปี พ.ศ. 2562 เป็นกฎหมายที่กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเรียกว่า ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและกำหนดให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเรียกว่า ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงหน้าที่อื่น ๆ ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลยังต้องคำนึงถึงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำรงไว้ซึ่ง ความลับ ความถูกต้องครบถ้วนและความพร้อมใช้งาน

Key Highlights

1. พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร
2. บทบาทหน้าที่ในการปกป้องข้อมูล
3. การไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
4. คำยินยอม
5. การบริหารความเสี่ยงข้อมูลส่วนบุคคล
6. นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
7. ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและด้านความเป็นส่วนตัว
8. กระบวนการปกป้องข้อมูล
9. การแจ้งเหตุการณั้ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

สิ่งที่ผู้เข้าร่วมต้องเตรียม

- Notebook ส่วนตัว

สถานที่อบรม

บริษัท มอนสเตอร์ คอนเนค จำกัด อาคาร NASA STREET B (Airport Link รามคำแหง) ห้องเลขที่ L3-B02-B03 ชั้น 3 เลขที่ 99/1 ถนนรามคำแหง แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250

เรียนแล้วได้อะไรจากหลักสูตรนี้

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้และความเข้าใจสาระสำคัญของกฎหมาย พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิผลกับหน่วยงานหรือองค์กรของผู้เข้ารับการอบรม
3. ผู้เข้าอบรมสามารถนำมาตรการควบคุมด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ไปปรับใช้งานกับหน่วยงานหรือองค์กรของผู้เข้ารับการอบรม
4. ผู้เข้าอบรมสามารถกำหนดนโยบายหรือแนวปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและนำไปปรับใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิผลกับหน่วยงานหรือองค์กรของผู้เข้ารับการอบรม

ผู้ที่เหมาะสมในการอบรมหลักสูตรนี้

1. ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลให้เป็นไปตามที่กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ
2. ผู้บริหารที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล
3. บุคคลทั่วไปที่สนใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามที่กฎหมายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

- o สามารถใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้

เงื่อนไขการอบรม

- o อบรม ณ สถานที่ขององค์กร
- o ฟลิปชาร์ต

จำนวนผู้เข้าอบรม ไม่เกิน 10 ท่าน

ค่าอบรม – บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

ระยะเวลาการอบรม จำนวน 2 วัน

รอบที่ 1 วันที่ 25-26 เมษายน 2565

รอบที่ 2 วันที่ 23-24 พฤษภาคม 2565

รอบที่ 3 วันที่ 6-7 มิถุนายน 2565

วันที่ 1

เวลา	เนื้อหา
09.00-10.00	• อะไรคือ PDPA • ไม่บังคับใช้แก่ • คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล • บทกำหนดโทษ • ขอบเขตการทำ PDPA • บทบาทหน้าที่ • เจ้าของข้อมูล • ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล • ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล • ฐานการประมวลผล
10.00-10.30	ข้อมูลส่วนบุคคล
10.30-10.45	รับประทานอาหารว่าง (ร่วมกัน)
10.45-11.15	• การไหลของข้อมูลส่วนบุคคล • แผนภาพการไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
11.15 – 12:00	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 13:45	• สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล • การร้องขอ
13:45 – 14:30	• การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล • บทบาทหน้าที่ [คณะกรรมการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล, เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล]
14:30 – 14:45	รับประทานอาหารว่าง (ร่วมกัน)
14:45 - 15:50	• การบริหารจัดการความเสี่ยง (ต่อ) • การประเมินช่องว่าง
15:50 - 16:00	ถามและตอบ

วันที่ 2

เวลา	เนื้อหา
09:00 - 09:15	ทบทวนเนื้อหา
09:15 - 10:30	ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและด้านความเป็นส่วนตัว
10:30 - 10:45	อาหารว่าง
10:45 - 12:00	ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและด้านความเป็นส่วนตัว (ต่อ)
12:00 - 13:00	รับประทานอาหารกลางวัน
13:00 - 13:45	- เหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย - การแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
13:45 - 14:30	การบริหารจัดการความเสี่ยง
14:30 - 14:45	อาหารว่าง
14:45 - 15:50	- การบริหารจัดการความเสี่ยง (ต่อ) - การประเมินช่องว่าง
15:50 - 16:00	ถามและตอบ

หมายเหตุ : เนื้อหาอาจมีการปรับเปลี่ยนแก้ไขตามความเหมาะสม



monster
CONNECT



@monsterconnect

PDPA ROAD TO IMPLEMENTATION

การลงมือปฏิบัติปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กร

2 วัน

รอบที่ 1 วันที่ 25-26 เมษายน 2565

รอบที่ 2 วันที่ 23-24 พฤษภาคม 2565

รอบที่ 3 วันที่ 6-7 มิถุนายน 2565



02-026-6665



sales@monsterconnect.co.th

ค่าใช้จ่ายต่อ 1 ท่าน
รวม VAT

19,999 ฿

monsterconnect.co.th/training-course